

SMLOUVA O VÝKONU FUNKCE PŘEDSEDY DOZORČÍ RADY SPOLEČNOSTI

uzavřená níže uvedeného dne, měsíce a roku mezi
smluvními stranami, kterými jsou:

VRL Praha a.s.

se sídlem: Ke Kablu 378 /24, 102 00 Praha 10

IČO: 452 72 905

zastoupená /DOPLNIT/

(dále jen "Společnost")

a

/DOPLNIT/

nar. /DOPLNIT/

trvale bytem /DOPLNIT/

(dále jen "Předseda dozorčí rady")

ve smyslu § 59 a násl. zákona č. 90/2012 Sb., o obchodních společnostech a
družstvech (zákon o obchodních korporacích)

takto:

I.

Úvodní ustanovení

1.1 Rozhodnutím valné hromady Společnosti přijatým dne /DOPLNIT/ byl/a /DOPLNIT/, zvolen/a členem dozorčí rady Společnosti a následně rozhodnutím dozorčí rady Společnosti dne /DOPLNIT/ do funkce předsedy představenstva; tyto funkce Předseda dozorčí rady řádně přijal.

1.2 V souladu s ustanovením § 59 a násl. zákona č. 90/2012 Sb., o obchodních společnostech a družstvech (zákon o obchodních korporacích) (dále jen "ZOK"), byla tato smlouva o výkonu funkce Předsedy dozorčí rady v následujícím znění schválena rozhodnutím valné hromady Společnosti.

1.3 Předseda dozorčí rady tímto čestně prohlašuje, že je plně seznámen s právy a povinnostmi, které jsou s výkonem funkce Předsedy dozorčí rady spjaty, tj. zejména a výslovně s následujícími ustanoveními §§ 151 až 160 zákona č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku (dále jen "OZ") a § 49 a §§ 51 až 56, §§ 446 až 455 ZOK, tj. též o zákazu konkurence a opatření proti konfliktu zájmů a s odpovědností, kterou má vůči společnosti i třetím osobám. Stejně tak Předseda dozorčí rady prohlašuje, že se seznámen se stanovami Společnosti v aktuálně účinném znění a zavazuje se je respektovat.

II.

Předmět smlouvy

2.1 Předmětem této smlouvy je závazek Předsedy dozorčí rady k výkonu funkce Předsedy dozorčí rady Společnosti za podmínek sjednaných touto smlouvou a závazek Společnosti vytvořit Předsedovi dozorčí rady k výkonu jeho funkce patřičné podmínky a hradit mu za výkon této funkce dále sjednanou odměnu.

III.

Práva a povinnosti Předsedy dozorčí rady

3.1 Předseda dozorčí rady je členem kolektivního kontrolního orgánu a v jeho rámci dohlíží na výkon působnosti představenstva. Do působnosti Předsedy dozorčí rady spadá zejména přezkoumávat účetní doklady a zápisy, kontrolovat řádnost jejich vedení, předkládat svá vyjádření valné hromadě Společnosti a navrhnout jí potřebná opatření. V případech, kdy to stanoví právní předpisy nebo stanovy rozhoduje o udělení souhlasu k úkonům představenstva.

3.2 Předseda dozorčí rady se zavazuje vykonávat svoji funkci v zákonném rozsahu, v souladu se stanovami Společnosti a rozhodnutími valné hromady Společnosti, pokud v rozporu se zákonem nezasahují do výlučné pravomoci dozorčí rady.

3.3 Předseda dozorčí rady je povinen vykonávat svou funkci loajálně a s péčí řádného hospodáře, v souladu se zájmy a ve prospěch Společnosti. Provádí kontrolní činnosti vyplývající z jeho funkce a je povinen jednat tak, aby nedocházelo ke vzniku škody na majetku a právech Společnosti.

3.4 Předseda dozorčí rady vykonává funkci osobně. Osobní výkon funkce nebrání tomu, aby Předseda dozorčí rady písemně zmocnil pro jednotlivý případ nebo z vážných důvodů na vymezenou dobu jiného člena dozorčí rady nebo důvěryhodnou třetí osobu.

3.5 Předseda dozorčí rady je povinen účastnit se zasedání valné hromady Společnosti a podávat vysvětlení týkající se činnosti, kontrolních výstupů a doporučení dozorčí rady.

IV.

Práva a povinnosti Společnosti

4.1 Společnost se zavazuje vytvořit Předsedovi dozorčí rady odpovídající podmínky k výkonu funkce Předsedy dozorčí rady a předat mu všechny informace, údaje a podklady nutné k informovanému výkonu jeho činnosti, jakož i poskytnout součinnost k řádnému výkonu funkce.

V.

Odměna Předsedy dozorčí rady

5.1 Za řádný výkon funkce v souladu s touto smlouvou a příslušnými právními předpisy se Společnost zavazuje vyplácet Předsedovi dozorčí rady odměnu ve výši **40.000,- Kč** měsíčně.

5.2 Měsíční odměna je splatná nejpozději do 20. dne následujícího kalendářního měsíce, a to hotově nebo bezhotovostním převodem na bankovní účet Předsedy dozorčí rady, jehož číslo za tím účelem Společnosti písemně sdělí.

5.3 Společnost se zavazuje odvádět za Předsedu dozorčí rady zálohy na daň z příjmu, pojistné na sociální zabezpečení, příspěvek na státní politiku zaměstnanosti a pojistné na všeobecné

zdravotní pojištění, a to ve výši, termínech a způsobem stanoveným příslušnými právními předpisy. Za tímto účelem je Společnost oprávněna strhávat (odečítat) Předsedovi dozorčí rady odpovídající částky z jeho odměn dle této smlouvy, zejména z odměny upravené v odst. 5.1 této smlouvy a Předseda dozorčí rady tímto dává Společnosti s uvedeným jednáním výslovný souhlas.

5.4 Předseda dozorčí rady je oprávněn při výkonu funkce podle této smlouvy v neomezeném rozsahu coby pracovní nástroje používat pracovní prostředky Společnosti (zejména **automobil, notebook, mobilní telefon** apod.), jež nemají povahu věcného plnění ani odměny.

5.5 Předseda dozorčí rady je kromě pracovních prostředků Společnosti dle předchozího odstavce oprávněn při výkonu funkce podle této smlouvy používat i své vlastní pracovní prostředky a má nárok na náhradu za jejich opotřebení podle obecně závazných předpisů.

5.6 Předseda dozorčí rady má nárok na náhradu výdajů, jež účelně vynaložil pro Společnost v souvislosti s plněním úkolů dle této smlouvy. Za služební cesty obdrží Předseda dozorčí rady náhrady, včetně případných náhrad za ubytování. Pro stanovení výše cestovních náhrad budou použita příslušná ustanovení zákoníku práce a prováděcích předpisů, přičemž pro tyto účely vykonává Předseda dozorčí rady svou funkci na adrese sídla Společnosti.

5.7 Jiná plnění (mimořádné odměny, náhrady apod.) ve prospěch Předsedy dozorčí rady, než na které plyne právo z právního předpisu, z této smlouvy nebo z vnitřního předpisu schváleného valnou hromadou Společnosti, lze Předsedovi dozorčí rady poskytnout pouze se souhlasem valné hromady Společnosti a po vyjádření dozorčí rady.

VI.

Překážky ve výkonu činnosti Předsedy dozorčí rady

6.1 Předseda dozorčí rady je povinen bez zbytečného odkladu písemně informovat Společnost o všech překážkách zabraňujících mu ve výkonu jeho funkce, a to včetně jejich důvodu a předpokládané délky jejich trvání.

VII.

Povinnost mlčenlivosti

7.1 Předseda dozorčí rady je povinen zachovat mlčenlivost o všech záležitostech, o nichž se dozvěděl v souvislosti s výkonem své funkce, a bude s nimi zacházet jako s důvěrnými. Toto platí rovněž po dobu jednoho roku po ukončení výkonu funkce Předsedy dozorčí rady ve Společnosti, ledaže povinnost příslušné důvěrné informace poskytnout vyplýne z obecně závazného právního předpisu nebo vykonatelného rozhodnutí soudu nebo správního orgánu.

7.2 Po ukončení platnosti této smlouvy je Předseda dozorčí rady povinen neprodleně a bez vyzvání odevzdat Společnosti veškeré podklady, poznámky, návrhy a další písemnosti související s jeho funkcí. Zadržovací právo k těmto dokumentům mu nepřísluší. Předseda dozorčí rady bere na vědomí, že nesplnění této povinnosti může mít za následek odpovědnost za škodu, kterou takovým porušením povinnosti Společnosti způsobí.

VIII.

Zákaz konkurence

8.1 Pro Předsedu dozorčí rady platí zákonný zákaz konkurence vymezený v ust. § 432 OZ ve spojení s ust. § 451 ZOK.

IX.

Trvání smlouvy

9.1 Tato smlouva se uzavírá s účinky ode dne /DOPLNIT/ na dobu výkonu funkce Předsedy dozorčí rady. Tato smlouva nahrazuje případné dříve uzavřené smlouvy o výkonu funkce člena či předsedy dozorčí rady uzavřené mezi Předsedou dozorčí rady a Společností.

9.2 Ustanovení smlouvy, která upravují poměry stran i po zániku této smlouvy, jsou platná a účinná i po zániku smlouvy.

X.

Závěrečná ustanovení

10.1 Smluvní strany se zavazují vykonat veškeré úkony, jichž je podle této smlouvy, právních předpisů či z jiného důvodu zapotřebí k tomu, aby došlo k plné realizaci transakcí předvídaných touto smlouvou, a to i v případech, kdy to tato smlouva výslovně nezmiňuje.

10.2 Je-li některé z ustanovení této smlouvy neplatné, odporovatelné nebo nevynutitelné či stane-li se takovým v budoucnu, je či bude neplatné, odporovatelné nebo nevynutitelné pouze pro toto ustanovení a nedotýká se to platnosti a vynutitelnosti ustanovení ostatních. Smluvní strany se zavazují vadné ustanovení bezodkladně nahradit ustanovením bezvadným, které v nejvyšší možné míře bude odpovídat obsahu a účelu vadného ustanovení.

10.3 Smluvní strany jsou povinny dodržovat obchodní tajemství ve vztahu ke všem informacím, které se týkají této smlouvy a samotného výkonu funkce Předsedy dozorčí rady.

10.4 Tato smlouva, jakož i všechny vztahy související s jejím obsahem a z ní vznikající se řídí právním řádem České republiky, zejména zákonem č. 90/2012 Sb., o obchodních korporacích, zákonem č. 89/2012 Sb., občanským zákoníkem.

10.5 Tato smlouva je vyhotovena ve dvou stejnopisech v českém jazyce s platností originálu, přičemž každá strana obdrží jedno vyhotovení.

10.6 Tato smlouva nabývá účinnosti okamžikem podpisu oběma smluvními stranami. Veškeré změny a doplňky této smlouvy musí mít písemnou formu.

10.7 Smluvní strany prohlašují, že tuto smlouvu uzavřely na základě vážné a svobodné vůle, nikoliv v tísní za nápadně nevýhodných podmínek, smlouvu pročetly, jejímu obsahu porozuměly, a na důkaz toho připojují své vlastnoruční podpisy.

V /DOPLNIT/ dne /DOPLNIT/

VRL Praha a.s.

zastoupena /DOPLNIT/

/DOPLNIT/

Předseda dozorčí rady